

Nyírbélteki Gyöngyszem Óvoda, Konyha és Községi Könyvtár
4372 Nyírbéltek Széchenyi köz 2. ☎ / fax: 06/42 389-136
✉: ovoda@nyirbeltek.hu

KÖZZÉTÉTELI LISTA

2024/2025 nevelési év

*(a Kormány 229/2012.(VIII.28.) Korm. rendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény
végrehajtásáról 23.§ - 24.§. alapján)*

1. Az intézménnyel kapcsolatos általános információk

Az óvoda neve: Nyírbélteki Gyöngyszem Óvoda, Konyha és Községi Könyvtár
Az óvoda címe: 4372 Nyírbéltek, Széchenyi köz 2 sz.
OM azonosító: 033258
Telefonszáma: 06-42/389-136
Székhelye: 4372 Nyírbéltek, Széchenyi köz 2 sz.
e-mail: ovoda@nyirbeltek.hu
Telephelye: Nyírbélteki Gyöngyszem Óvoda, Ömbölyi Telephelye
A telephely címe: 4373 Ömböly Arany János utca 2 sz.
Telefonszáma: 06 30936-42-53
Fenntartó neve: Nyírbéltek-Ömböly Intézményfenntartó társulás
4372 Nyírbéltek Kossuth u. 5-7. sz.

2. Az óvodai felvétel, óvodai jogviszony létesítése

- Az óvodai felvétel-átvétel jelentkezés alapján történik.
- Óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehető fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti feltéve, hogy minden hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.
- A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a helyben szokásos módon a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább 30 nappal korábban.
- A gyermek abban a nevelési évben, melynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti a nevelési év kezdő napjától óvodai foglalkozáson vesz részt.
- Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20 és május 20 közötti időszakban kerül sor, a fenntartó által meghatározott időpontban történik.

Az óvodai beiratkozáshoz be kell mutatni:

- a gyermek személyazonosítására alkalmas, gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és a gyermek nevére kiállított lakcímet igazoló hatósági igazolványt (lakcímkártya)
- a szülő személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványát (lakcímkártya)

Nem magyar állampolgár kiskorú akkor válik óvodai ellátásra jogosulttá, ha a felvételnél igazolja, hogy:

- menedékjoggal rendelkezik
- szabad mozgás és tartózkodás jogán tartózkodik hazánkban
- harmadik országbeli bevándorló, vagy letelepedett jogú.

Az óvodai elhelyezés a szülő kérelmére, másik óvodába történő átvétellel megszűnik.

A felvétel elbírálása

- Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, akinek kötelező óvodába járni, ha lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található.
- A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol szülője dolgozik.
- A felvételnél meghatározó a fenntartó által megállapított férőhelyszám, illetve felvehető gyermeklétszám.
- Minden jelentkező gyermeket nyilvántartásba veszünk.
- A szülő gyermeke felvételét-átvételét bármikor kérheti a törvényi előírások határain belül.
- Ha a gyermek, év közben óvodát változtat, a nyilvántartás a továbbiakban az átadó óvoda értesítése alapján az átvevő óvoda feladata, az átvételt írásban kell igazolni az előző intézménynek.
- A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.
- A felvételtől a szülők írásban kapnak értesítést.
- Az óvoda döntését írásos határozatba foglalja. A határozat tartalmazza a jogorvoslattal kapcsolatos tájékoztatást is.

3. Térítési díjak az óvodában

A kedvezményes étkezés igénybevételéhez szülői nyilatkozat szükséges.

A gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díjra, normatív kedvezményként 100%-os támogatást kell érvényesíteni az óvodai nevelésben részesülő gyermekek közül annak, aki:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- a tartósan beteg, ill. fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermeket nevelnek
- olyan családban él, amelyben három, vagy több gyermeket nevelnek
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett összegének 130 %-át.
- a gyermeket nevelésbe vették

Az igénybe vett étkezési térítési díj összege br. 625 Ft/nap/fő

4. Nyitvatartási rend és éves munkarend

Adott nevelési év szeptember 01-től következő év augusztus 31-ig tart.

Az óvoda nyitvatartási rendje:

Napi nyitvatartási ideje: 7⁰⁰ órától - 17⁰⁰ óráig.

Heti nyitvatartási rend: Hétfőtől péntekig, munkanapokon.

Nyári zárás ideje:

Az óvoda a fenntartó engedélye alapján, nyáron 2 - 3 hétig zárva tart, melynek pontos időtartamáról a szülők minden év február 15-ig tájékoztatást kapnak.

Nevelés nélküli napok ideje:

Minden nevelési évben 5 nevelés nélküli munkanapot engedélyezhető a jogszabályok értelmében.

Az óvodai nevelés nélküli munkanapok (szakmai napok, továbbképzés, házi bemutatók, stb.) igénybevételéről az óvoda **hét nappal** előbb tájékoztatja a gyermekek szüleit. Ez idő alatt igény szerint ügyeletet szervezünk, melynek nyitvatartási rendje: 7⁰⁰órától 17⁰⁰óráig tart helyben.

5. Legjelentősebb ünnepeink, megemlékezéseink, rendkívüli eseményeink

Ünnep jellege	Megnevezése	Időpontja
Nemzeti ünnep	Március 15-e	Március
Nyitott ünnepeink	Anyák napja	Május
	Nagycsoportosok búcsúja	Május
A gyermeki élet hagyományos	Gyermek születésnapja,	Folyamatosan

ünnepei	névnapja	
	Mikulás	December
	Karácsony	December
	Húsvét	Április
	Gyermeknap	Június
Jeles napok, hagyományápolás és egyéb rendezvények, programok	A pedagógiai munkaterv szerint történik	

6. Az intézmény működésével kapcsolatos dokumentációk

- Házi rend
- Pedagógiai Program
- Szervezeti Működési Szabályzat
- Éves Munkaterv

A dokumentációknak intézményünkben a helyben szokásos módon nyilvánosságot biztosítunk.

A házi rend egy példánya – az óvodás gyermek beíratásakor- minden szülő számára átadásra kerül.

7. A pedagógiai-szakmai ellenőrzések

Az intézmény munkájával összefüggő értékelések, ellenőrzések, a pedagógiai szakmai ellenőrzés megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával valósulnak meg.

Az ellenőrzésekről szóló megállapításokat az óvodában található ellenőrzési jegyzőkönyvek tartalmazzák.

8. Személyi feltételek

Munkakör	Létszám (fő)
Óvodapedagógus	10
- Főiskolai végzettségű	10
- Szakvizsgával rendelkező óvodapedagógus	3
Nevelő-oktatómunkát segítők	7
- Dajkai szakképesítéssel	6
- Pedagógiai asszisztens	2
- Óvodatitkár	1
Konyhai alkalmazott	9
- ételmezésvezető	1
- szakács	3
- konyhai kisegítő	4
- konyhai kisegítő-karbantartó	1
Összesen:	28

- Fenntartó által engedélyezett óvodai csoportok száma: 6

Felvehető maximális gyermeklétszám:

Székhely (Nyírbéltek) 125 fő

Telephely (Önböly) 25 fő

9. Csoportok, csoportlétszámok

	A csoport megnevezése	Gyermeklétszám/fő
1.	Süni	27
2.	Pillangó	28
3.	Katica	26
4.	Ficánka	28
5.	Micimackó	24
6.	Napsugár	10
Gyermeklétszám 2024. október 01- én		143

Kelt: Nyírbéltek, 2024. október 18.



Pfeiffer Attiláné
Pfeiffer Attiláné
igazgató